

Axion 50 plus - Carrefour socioculturel et sportif est à la recherche d'un(e) commis à la comptabilité.

Axion 50 plus a pour mission d'offrir aux personnes de 50 ans et plus une diversité d'activités socioculturelles et sportives dans un environnement dynamique pour divertir, instruire, informer, afin de favoriser un épanouissement personnel et social dans une ambiance humaine, conviviale et multiculturelle.

Relevant du directeur adjoint au service à la clientèle, le commis du Service à la clientèle accomplit les tâches suivantes :

- o S'assurer de former le personnel à la vente et de l'informer afin que la clientèle soit informée et orientée adéquatement;

- o Garantir l'efficacité de la réception des appels téléphoniques;

- o S'assurer que le personnel accueille la clientèle humainement et respectueusement;

- o Coordonner les tâches d'entrées de données et de vérifications de la concordance avec les inscriptions;

- o Soutenir le personnel en fournissant les outils de travail nécessaires;

- Travailler en étroite collaboration avec :

- o La clientèle et les différents intervenants afin de favoriser leur intégration au milieu de vie proposé par Place des aînés;

- o Les formateurs, les responsables d'activités, les bénévoles et les autres employés lors de la mise en place de projets;

- o Le personnel du Service de la programmation, des Services auxiliaires et aux bénévoles et le service de la comptabilité;

- o Les fournisseurs extérieurs en informatique et en téléphonie;

- o Tout autre fournisseur extérieur nécessaire au bon fonctionnement du Service à la clientèle;

- o Les autres services de l'employeur, si nécessaire.

- S'assurer que le Service à la clientèle développe, encadre et met en place des moyens pour assurer le maintien et l'augmentation du nombre de membres.

- Collaborer avec les services responsables à augmenter le nombre des usagers dans les cours et activités.
- Produire les différents documents nécessaires à l'efficacité et l'efficience du Service à la clientèle, des autres services et de la direction.
- Exécuter toute tâche connexe nécessaire au Service à la clientèle.

Pour le poste:

- Parler et écrit en Français excellent
- 3 ans et plus d'expérience au service à la clientèle
- Expérience auprès des 50 ans et plus (un atout)
- Connaissance de Word, Excel et Outlook
- Belle esprit d'équipe

Type d'emploi : Temps plein, Permanent

Rémunération : 19,18\$ à 23,33\$ par heure

Heures prévues : 35 par semaine

Avantages :

- Congés payés
- Cotisation égale au RÉER
- Gym sur place
- Réductions Tarifaires
- Stationnement sur place
- Tenue Décontractée

Horaire :

- Quart de jour

Formation:

- École Secondaire (Obligatoire)

Expérience:

- Service à la clientèle: 3 ans (Obligatoire)

Langue:

- Français (Obligatoire)

Lieu du poste : En présentiel